



COMUNE DI VILLONGO

**AVVISO PUBBLICO  
PER LA RICERCA DI SPONSOR PER L'ACQUISTO DI UN AUTOVEICOLO  
ATTREZZATO CON PEDANA PER DISABILI**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI**

*Viste le direttive espresse nella seduta di G.C. N. 85 del 13/06/2024;*

*In esecuzione della propria determinazione n. 243 del 20/06/2024;*

*Premesso che:*

- *le risorse comunali non consentono di affrontare la spesa per l'acquisto di un nuovo autoveicolo che verrà attrezzato con pedana per disabili e che, al momento, non ci sono bandi di finanziamento pubblici a cui candidarsi che coprano questa spesa;*
- *l'acquisto in parola si configura come necessario per questo Ente, al fine di garantire il servizio di trasporto disabili;*
- *il Comune di Villongo coinvolgere il tessuto imprenditoriale locale e offrire opportunità di promozione a imprese e enti interessati a sostenere l'iniziativa, valorizzando la collaborazione tra il settore pubblico e quello privato;*

**RENDE NOTO**

**ART. 1 OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE**

1. La presente procedura ha ad oggetto la ricerca di soggetti esterni all'Amministrazione Comunale, pubblici o privati che intendono proporsi come sponsor ai fini dell'acquisto di un autoveicolo attrezzato con pedana per disabili.
2. Con il contratto di sponsorizzazione lo sponsor si obbliga a versare al Comune di Villongo una somma in denaro quale corrispettivo della pubblicizzazione della propria denominazione, marchio od immagine, che il Comune effettua mediante appositi spazi pubblicitari individuati sull'esterno del veicolo in fase di acquisto di proprietà comunale, destinato al trasporto dei disabili, secondo le modalità specificate di seguito.
3. Gli spazi mediante i quali il Comune effettua la diffusione del messaggio pubblicitario in favore dello sponsor sono suddivisi in lotti; ciascun lotto è costituito da n. 2 spazi pubblicitari posizionati sui lati destro e sinistro del veicolo ovvero sul retro in quanto vi sia spazio disponibile. La dimensione di ciascuno spazio pubblicitario è quella che si renderà disponibile in base al mezzo oggetto di compravendita ed in base al numero totale di sponsor
4. I messaggi pubblicitari saranno impressi su supporti realizzati in pellicola di plastica adesiva. La realizzazione, installazione e rimozione degli inserti pubblicitari adesivi da collocare sui veicoli avviene a cura e spese del Comune, sulla base del modello digitale del messaggio pubblicitario fornito dallo sponsor in formato digitale.
5. Il Comune non assume alcuna responsabilità circa la veridicità ed il contenuto dei messaggi pubblicitari forniti dallo sponsor che ne rimane esclusivo responsabile, sia nei confronti del Comune che dei terzi, e che solleva il Comune medesimo da ogni responsabilità in proposito



## COMUNE DI VILLONGO

obbligandosi a tenerlo indenne da ogni onere derivante, direttamente od indirettamente, dal contenuto e dalla diffusione dei messaggi medesimi.

### ART. 2 DURATA DEL CONTRATTO

1. Il contratto di sponsorizzazione avrà durata dalla data di stipula per i successivi 5 anni oltre i quali l'Ente potrà a suo insindacabile giudizio mantenere o rimuovere il logo dello sponsor.
2. La pubblicità sul veicolo è effettuata dal Comune a partire dal trentesimo giorno successivo a quello della stipula del contratto.

### ART. 3 DESTINATARI DELL'AVVISO. REQUISITI DELLO SPONSOR. CAUSE DI ESCLUSIONE.RECESSO

1. I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare interesse sono enti, associazioni, imprese ed altri soggetti che intendano promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con il Comune di Villongo.
2. Possono partecipare alla selezione i soggetti che si trovano nelle seguenti condizioni:
  - a. assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
  - b. assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione Comunale o delle sue iniziative;
  - c. assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
  - d. inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.
  - e. sede in uno degli stati membri dell'Unione Europea;
  - f. possesso dei requisiti previsti dall'art. 134 del D.Lgs. 36/2023;
  - g. possesso della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
3. Sono, in ogni caso, escluse le sponsorizzazioni riguardanti:
  - a. la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
  - b. promozione di tabacco, prodotti alcolici e farmaceutici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
  - c. messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo ed esaltazione del razzismo;
  - d. il mancato rispetto delle pari opportunità tra i generi E/o tra le diverse etnie;
  - e. qualsiasi altro messaggio pubblicitario/attività commerciale ritenuta inadeguata dal Comune di Villongo.
4. Il Comune ha facoltà di recedere in qualunque momento dal contratto di sponsorizzazione, qualora:
  - a. ritenga che possa derivare un conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella dello sponsor;
  - b. ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla propria immagine od alle proprie iniziative;
  - c. reputi la sponsorizzazione inaccettabile per motivi di pubblico interesse.
5. In caso di recesso, il Comune ne dà comunicazione scritta allo sponsor mediante raccomandata a.r. o PEC ove il recesso avvenga per cause non imputabili allo sponsor, lo stesso ha diritto al rimborso di quota parte del corrispettivo della sponsorizzazione proporzionale a quella del minor periodo di durata del contratto.
6. Il contratto è risolto di diritto nel caso in cui lo sponsor rechi danno all'immagine del Comune, fermo restando il diritto al risarcimento del danno.



## COMUNE DI VILLONGO

### ART. 4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

1. Le offerte dovranno essere presentate – entro le ore 12:00 del 22/07/2024 pena di esclusione – secondo le seguenti modalità:
  - a. in busta chiusa indirizzate a Comune di Villongo/Area affari generali.  
Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: *“Proposta di sponsorizzazione autoveicolo attrezzato con pedana per disabili”*. Nella busta dovrà essere inserito il Modello A, allegato al presente Avviso e debitamente compilato in ogni sua parte;
  - b. alternativamente, potrà essere trasmessa una pec all'indirizzo: protocollo@pec.comune.villongo.bg.it.  
L'oggetto della pec dovrà recare la seguente dicitura: *“Proposta di sponsorizzazione autoveicolo attrezzato con pedana per disabili”*. Nella pec dovrà essere allegato il file relativo al Modello A, debitamente compilato, allegato al presente Avviso.
2. Il concorrente deve indicare nell'offerta economica il corrispettivo della sponsorizzazione che offre al Comune. L'importo deve essere indicato in cifre ed in lettere; in caso di discordanza fra l'importo in cifre e quello in lettere sarà preso in considerazione quello più favorevole per
3. Dopo aver ricevuto la proposta di sponsorizzazione, il RUP, valutati i presupposti per l'ammissibilità della stessa, comunicherà allo sponsor l'accettazione della proposta. Successivamente, verrà sottoscritto apposito contratto di sponsorizzazione.
4. Qualora pervengano più offerte rispetto ai lotti pubblicitari effettivamente disponibili l'amministrazione effettuerà una proposta di ripartizione degli spazi pubblicitari aggiudicando lo spazio maggiore dei lotti ai concorrenti che hanno offerto l'importo più alto. Qualora le offerte siano sostanzialmente equivalenti e superiori al numero dei lotti, l'amministrazione potrà valutare di sottoporre ai partecipanti una proposta di ripartizione degli spazi al fine di assicurare adeguata pubblicità a tutti gli offerenti. In caso di mancato accordo potrà valutare di procedere mediante sorteggio.

### ART. 5 AGGIUDICAZIONE DELLA SPONSORIZZAZIONE

1. L'aggiudicazione definitiva avverrà mediante determinazione.
2. Il Comune di Villongo si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non dar luogo alla procedura, di revocarla, di prorogarla, di sospenderla e/o rinviarla ad altra data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Nulla spetta ai concorrenti a titolo di compenso o rimborso per qualsiasi onere connesso alla partecipazione alla procedura.
3. Il Comune si riserva la facoltà, nelle varie fasi del procedimento di aggiudicazione nonché nel corso dell'esecuzione del contratto, di compiere accertamenti d'ufficio al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dalle imprese partecipanti alla procedura ed il possesso dei requisiti previsti.
4. Eventuali integrazioni e/o modifiche al presente Avviso od eventuali comunicazioni afferenti la procedura saranno pubblicati tempestivamente sul sito del Comune. Pertanto costituisce onere di ogni soggetto interessato consultare il suddetto sito.

### ART. 6 PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

1. Il pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione dovrà essere effettuato al Comune di Villongo, in unica soluzione.
2. Il Comune emetterà fattura nei confronti dello sponsor.



## COMUNE DI VILLONGO

### ART. 7 UTILIZZO DELLE EVENTUALI ECCEDENZE

Qualora le offerte pervenute siano superiori all'importo occorrente per l'acquisto in oggetto, le cifre eccedenti potranno essere utilizzate o per l'acquisto di ulteriori mezzi/attrezzature destinati all'integrazione ed inclusione delle persone disabili ovvero per la realizzazione di progetti volti al medesimo scopo.

### ART. 8 FORO COMPETENTE

1. Per ogni controversia relativa al contratto di sponsorizzazione si individua come competente il foro di Bergamo.

### ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informa che:
  - a) i dati saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento della procedura, nonché alla stipula e all'esecuzione del contratto;
  - b) i dati saranno trattati con modalità manuali, informatiche e/o telematiche, con logiche correlate alle finalità;
  - c) il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per partecipare alla procedura; la conseguenza di un eventuale rifiuto consiste nell'esclusione dalla procedura;
  - d) i dati potranno venire a conoscenza e/o essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti: qualsiasi soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990, rappresentanti dei concorrenti che partecipano alle sedute pubbliche di gara, personale dipendente del Comune di Villongo incaricato del procedimento;
  - e) l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 tra cui la cancellazione, la rettifica, l'integrazione, rivolgendosi al titolare del trattamento;
  - f) titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Villongo;
  - g) responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del procedimento.

### ART. 10 NORME FINALI

1. Il Comune di Villongo di riserva, in ogni momento, la facoltà di sospendere, ovvero, annullare la presente procedura e, in tali casi, i proponenti non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti del Comune di Villongo.
2. Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Carmen Modafferi.
3. Gli interessati possono ottenere ulteriori informazioni sulla procedura telefonando al numero 035 – 927222 int. 7.
4. Il presente avviso è pubblicato alla Sezione Amministrazione Trasparente del sito [www.comune.villongo.bg.it](http://www.comune.villongo.bg.it).
5. Ai sensi del D. Lgs 196/2008, i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa contabile.
6. Si precisa che le erogazioni liberali sono deducibili dal reddito d'impresa ai sensi dell'art. 5 del D.M. 02/10/2002 pubblicato nella G.U. n. 68, in attuazione dell'art. 100, comma 2, lettera m del T.U.I.R.

#### Allegati:

- allegato "A": modello della domanda di partecipazione e modello dell'offerta economica.