

TROVA LE INFORMAZIONI SUL RETRO DELLA BOLLETTA DELLA VOTIVA

ALLA CORTESE ATTENZIONE  
DELL'UFFICIO DEI SERVIZI CIMITERIALI  
DEL COMUNE DI VILLONGO

**OGGETTO: RICHIESTA DI PAGAMENTO DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA IN UN'UNICA SOLUZIONE  
PER IL TEMPO RESTANTE DELLA CONCESSIONE CIMITERIALE.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

e residente in \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) CAP \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. telefono \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_

Avvalendosi della facoltà prevista dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 14/11/2024

**CHIEDE**

DI POTER VERSARE IL CANONE DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA IN UN'UNICA SOLUZIONE PER I  
SEGUENTI DEFUNTI:

NOME E COGNOME	CIMITERO	DATA DI MORTE

Dichiara inoltre:

- che la tariffa agevolata di € 10,00 dovrà essere moltiplicata per gli anni rimanenti e che, nel caso in cui la concessione scada entro il 30 giugno dell'anno di riferimento, si arrotonderà per difetto (1° gennaio), mentre se scadrà dopo il 30 giugno dell'anno di riferimento, si arrotonderà per eccesso (31 dicembre);
- di essere consapevole che, in caso di rinuncia all'illuminazione votiva, non sarà previsto alcun rimborso di quanto già versato;

## TROVA LE INFORMAZIONI SUL RETRO DELLA BOLLETTA DELLA VOTIVA

- che i guasti dell'illuminazione votiva dovranno essere tempestivamente segnalati all'Ufficio dei Servizi Demografici;
- che, in caso di mancato pagamento dell'importo totale, l'Ufficio procederà alla fatturazione annuale con la tariffa ordinaria.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

Si prega di far pervenire la presente richiesta:

- A mano all'Ufficio dei Servizi Demografici, negli orari di apertura al pubblico (Lun-Mar-Ven 09:00 – 12:00 e Lun e Gio 16:00 – 18:00);
- Inviandola attraverso posta elettronica all'indirizzo [anagrafe@comune.villongo.bg.it](mailto:anagrafe@comune.villongo.bg.it)
- Inviandola attraverso posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [protocollo@pec.comune.villongo.bg.it](mailto:protocollo@pec.comune.villongo.bg.it)
- Inviandola via posta a: Comune di Villongo, via Roma 41, 24060 Villongo (BG).

## SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Visto, si autorizza quanto richiesto e si dispone:

- ☐ L'emissione del relativo avviso di pagamento PagoPA;
- ☐ L'inserimento di copia della presente richiesta nel software di gestione cimiteriale;
- ☐ L'inserimento dell'originale della presente richiesta nel fascicolo della relativa concessione cimiteriale;

Visto, non si autorizza quanto richiesto per le seguenti motivazioni:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

L'impiegato incaricato

\_\_\_\_\_