



Comune di Villongo

Provincia di Bergamo

AREA 1

SERVIZIO BILANCIO, PROGRAMMAZIONE E GESTIONE PERSONALE E
INFORMATIZZAZIONE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 482 DEL 30/11/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISI ESPLORATIVI DI MOBILITÀ ESTERNA EX ART. 30 D.LGS 165/2001, PER LA COPERTURA DEI PROFILI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI PER L'AREA SERVIZI FINANZIARI E N. 1 OPERATORE TECNICO - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI PER L'AREA LAVORI PUBBLICI.

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 22/03/2023, immediatamente esecutiva, si è proceduto ad approvare il PIAO che contiene la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025 e che si è reso necessario il reclutamento di n. 1 Collaboratore Amministrativo – Area degli Operatori Esperti a tempo pieno ed indeterminato da destinare all'Area Servizi Finanziari e di n. 1 Operatore Tecnico – Area degli Operatori Esperti a tempo pieno ed indeterminato da destinare all'Area Lavori Pubblici;

Visto l'articolo 30 – comma 1 – del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 (Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse) come modificato dal comma 7, dell'articolo 3 del Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80 (cd. Decreto Reclutamento) che testualmente recita: "Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2 – comma 2 – appartenenti ad una qualifica corrispondente ed in servizio presso altre pubbliche amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento";

Visto il comma 2 bis dell'art. 30 sopracitato a norma del quale le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, debbano attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1 del medesimo articolo;

Visto l'art. 3, comma 8, della legge n. 56/2019 secondo il quale, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30;

Visti i bandi di mobilità esterna predisposti sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti che vengono allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che le assunzioni programmate sono compatibili con le previsioni di spesa del bilancio 2023/2025 e rispettano i vincoli legislativi in materia di spesa del personale;

Preso atto che, con nota al protocollo n. 9715 del 20/09/2023 è stata attivata la procedura di cui all'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 per la richiesta di personale in disponibilità con esito negativo ricevuto con protocollo n. 9726 del 21/09/2023 per il posto di Operatore Tecnico;

Preso atto che, con nota al protocollo n. 11883 del 21/11/2023 è stata attivata la procedura di cui all'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 per la richiesta di personale in disponibilità con esito negativo ricevuto con protocollo n. 11967 del 23/11/2023 per il posto di Collaboratore Amministrativo;

Dato atto che non sussistono impedimenti alle assunzioni in oggetto in quanto questo ente non presenta situazioni di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;

Ritenuto pertanto di procedere, in ottemperanza al vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e delle indicazioni in recepimento dell'orientamento della Funzione Pubblica, alla diffusione e pubblicità degli avvisi per la mobilità esterna volontaria;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 06/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del DUP 2023-2025;

Preso atto della deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 06/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 22/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione triennio 2023/2025, con ripartizione contabile del bilancio di previsione in capitoli e centri di responsabilità;

Verificata la disponibilità sul bilancio di previsione pluriennale 2023/2025, esercizio 2023 e la compatibilità di tali spese con le destinazioni previste;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000, con specifico riguardo agli artt. 107 e 183;

Richiamato il decreto Sindacale n. 1 del 09/01/2023 con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di Posizione Organizzativa P.O., con le funzioni di responsabilità e direzione delle seguenti unità organizzative:

- unità organizzativa ragioneria, tributi, gare, contratti e gestione economica del personale;
- unità organizzativa sistemi informativi, innovazione e gestione documentale;

Verificato di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

1. DI APPROVARE gli allegati avvisi di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 Collaboratore Amministrativo – Area degli Operatori Esperti a tempo pieno ed indeterminato da destinare all'Area Servizi Finanziari e di n. 1 Operatore Tecnico – Area degli Operatori Esperti a tempo pieno ed indeterminato da destinare all'Area Lavori Pubblici, predisposti sulla base delle norme legislative e del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

C.A.P. 24060, Via Roma n. 41, Codice Fiscale - Partita Iva 00719120164
Tel. 35/92.72.22 – Fax 035/92.95.21 – Sito Web: www.comune.villongo.bg.it

2. DI DARE ATTO che i presenti avvisi saranno pubblicati sul "Portale unico del reclutamento", come previsto dall'art. 30, comma 1-quater del decreto legislativo 30 aprile 2001, n. 165, introdotto dall'art. 6, comma 1, lettera b), del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n. 79 e che gli stessi saranno pubblicati, per tutto il periodo di tempo prescritto per la ricezione delle relative istanze di partecipazione, all'Albo Pretorio del Comune di Villongo e nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso del sito internet dell'Ente ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. n. 33/2013 così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016;
3. DI DARE ATTO che questa Amministrazione si riserva di procedere o meno all'assunzione dei candidati che risulteranno idonei, tenendo conto di eventuali limiti e divieti stabiliti da norme di legge, di sopravvenute cause ostative o di diversa valutazione di interesse dell'Ente;
4. DI NOMINARE, con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile Unico del Procedimento nella Dott.ssa Maura Bertuletti, Responsabile P.O. delle unità organizzative ragioneria, tributi, gare, contratti, gestione economica del personale, sistemi informativi, innovazione e gestione documentale, in possesso dei requisiti professionali di cui alle vigenti Linee Guida ANAC n. 3, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
5. DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Ragioneria per i successivi adempimenti di legge.

Villongo, 28/11/2023



Il Responsabile Di Area
Maura Bertuletti

Visto di Regolarità Contabile

Ai sensi dell'Art. 151, comma 4 e Art. 153, comma 5, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario appone sul presente atto il visto di Regolarità Contabile che attesta la copertura finanziaria.

| Intervento | Anno | Impegno | Importo |
|------------|------|---------|---------|
| | | | |

Villongo, 30/11/2023



Il Responsabile Dell'area Finanziaria
Maura Bertuletti

Attestazione di trasmissione

La presente Determina viene trasmessa:

- Al Servizio Amministrazione per l'inserimento nella Raccolta Generale e per essere pubblicata in elenco all'Albo Pretorio con cadenza quindicinale, per un periodo di 15 giorni consecutivi;
- Al Servizio Economico e Finanziario nella sola forma del Visto di Regolarità Contabile;
- Al Servizio Economico e Finanziario nella forma integrale al fine di provvedere alla contestuale liquidazione;
- All'Assessore competente
- All'Organo di Revisione per funzioni di sorveglianza e controllo (L.191/2004, art.1, comma 4) ai sensi dell'art. 239 TUELL);

Villongo, 30/11/2023

Il Responsabile Di Area
Maura Bertuletti